

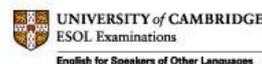


## SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO "M. Montessori – V. Bilotta"

Cod. Mecc. BRIC832009 - C.F. 91071290745  
CIRCOLO DIDATTICO "M. Montessori" – Viale Lilla – Tel. 0831841958 - Cod. Mecc. BREE83201B  
SCUOLA MEDIA "V. Bilotta" – Via Mazzini 2 – Tel 0831841608 Cod. Mecc. BRMM83201A

Sede Uffici: Viale V. Lilla – Tel. 0831841958 Fax 0831099025

e.mail: [bric832009@istruzione.it](mailto:bric832009@istruzione.it)  
pec: [bric832009@pec.istruzione.it](mailto:bric832009@pec.istruzione.it)  
Sito: <http://www.secondocomprendivo.edu.it>  
72021 - Francavilla Fontana (Br)



## GUIDA SINTETICA GIUSTIFICAZIONI

### ASSENZE ON LINE

#### DAL REGISTRO ELETTRONICO NUVOLA

Una volta entrati con le proprie credenziali di accesso sul sistema informativo NUVOLA, sulla barra dei menù posta in alto a sinistra, cliccare sulla scheda assenze

The screenshot shows the NUVOLA system interface. At the top left, there is a navigation bar with 'Area tutore' and 'Area tutore' below it. The main content area is titled 'Dove vuoi andare?' and contains several menu items: 'Assenze', 'Voti', 'Note', 'Argomenti - eventi - documenti', 'Documenti', 'Questionari', 'Colloqui', and 'Modulistica'. The 'Assenze' menu item is highlighted with a mouse cursor, indicating it is the selected option.

In questo modo si aprirà la schermata con il quadro generale delle assenze. Cliccando in corrispondenza dell'assenza o del ritardo come riportato nelle figure sottostanti

7 ORE TOTALI

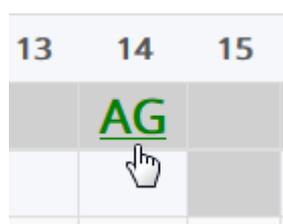
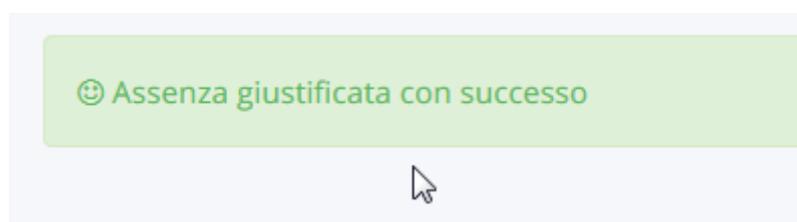
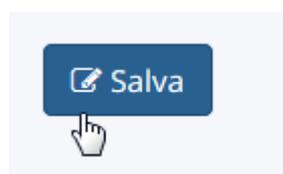
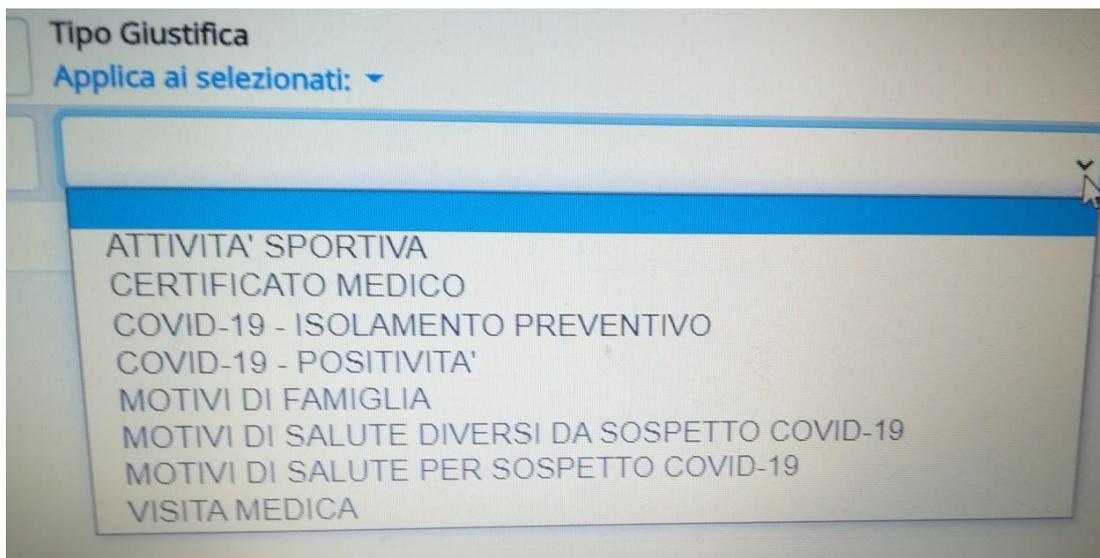
Mesi\Giorni	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Mesi\Giorni		
Settembre														A																				Settembre
Ottobre																																		Ottobre
Novembre																																		Novembre
Dicembre																																		Dicembre
Gennaio																																		Gennaio
Febbraio																																		Febbraio
Marzo																																		Marzo
Aprile																																		Aprile
Maggio																																		Maggio
Giugno																																		Giugno
Luglio																																		Luglio
Agosto																																		Agosto



Si aprirà un'ulteriore schermata nella quale bisognerà cliccare sul pulsante **giustifica**.



Nella schermata successiva bisognerà inserire la spunta su **giustifica** e dal menù a tendina la motivazione e successivamente cliccare sul pulsante **salva**. Qualora richiesto sarà possibile allegare certificati medici e autocertificazioni come da modello predisposto dalla ASL Roma 2, da utilizzare esclusivamente nei casi previsti nella circolare n. 37 del 2 Ottobre 2020.



L'assenza giustificata comparirà a questo punto di colore verde con il simbolo AG.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Tiziano Fattizzo  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi del art. 3, c. 2, del D.Lgs 39/93)